



СОВЕТ КРУПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА

39 сессия 3 созыва

РЕШЕНИЕ

от 05.02.2019 г.

№4-137

ст-ца Крупская

О передаче администрацией Крупского сельского поселения Выселковского района администрации муниципального образования Выселковский район полномочий по организации и осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Крупского сельского поселения Выселковского района, Совет Крупского сельского поселения Выселковского района р е ш и л:

1. Передать администрации муниципального образования Выселковский район осуществление полномочий администрации Крупского сельского поселения Выселковского района по организации и осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля.

2. Администрации Крупского сельского поселения Выселковского района заключить с администрацией муниципального образования Выселковский район соглашение о передаче администрации муниципального образования Выселковский район полномочий по организации и осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля, согласно прилагаемого проекта соглашения.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Крупского сельского поселения Выселковского района.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Крупского сельского поселения Выселковского района Т.В. Зелюкину.

7. Решение вступает в силу на следующий день со дня его официального обнародования.

Глава Крупского сельского поселения
Выселковского района

Т.В. Зелюкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета
Крупского сельского
поселения Выселковского района
от 05.02.2019 г. №4-137

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ
о передаче администрацией Крупского
сельского поселения Выселковского района
администрации муниципального образования
Выселковский район полномочий по осуществлению
внутреннего муниципального финансового контроля
на 2019 год

станция Крупская

« ___ » _____ 2019 года

Администрация Крупского сельского поселения Выселковского района (далее - Поселение) в лице главы Крупского сельского поселения Выселковского района Зелюкиной Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава Крупского сельского поселения, с одной стороны и Администрация муниципального образования Выселковский район (далее – Администрация) в лице главы муниципального образования Выселковский район Фирсткова Сергея Ивановича, действующего на основании Устава муниципального образования Выселковский район, с другой стороны (далее потексту совместно именуемые Стороны), руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Крупского сельского поселения Выселковского района от 05.02.2019 г. №4-137 «О передаче администрацией Крупского сельского поселения Выселковского района администрации муниципального образования Выселковский район полномочий осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2019 год», решением Совета муниципального образования Выселковский район от _____ № _____ «О даче согласия на принятие администрацией муниципального образования Выселковский район от администраций сельских поселений Выселковского района полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2019 год» заключили настоящее Соглашение о передаче администрацией Крупского сельского поселения Выселковского района администрации муниципального образования Выселковский район полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2019 год (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Поселение передает, а Администрация принимает полномочия, перечисленные в пункте 1.2. настоящего Соглашения.

1.2. Поселение передает следующие полномочия внутреннего финансового контроля:

1.2.1. Согласно статье 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации контроль за:

- соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения,

- полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

1.2.2. Согласно части 10 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) контроль за:

соблюдением требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Закона о контрактной системе, и обоснованности закупок,

соблюдением правил нормирования в сфере закупок, предусмотренных статьей 19 Закона о контрактной системе,

обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график,

применением заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта,

соответствием поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта,

своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги,

соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.3. Для осуществления полномочий Поселение из бюджета Крупского сельского поселения Выселковского района (далее - бюджет Поселения) передает бюджету муниципального образования Выселковский район (далее - бюджет района) межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

2. Порядок определения и предоставления объема межбюджетных трансфертов

2.1. Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета

Поселения в бюджет района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с настоящим Соглашением (далее – объем межбюджетных трансфертов) на 2019 год, определяется по формуле:

$$\text{ОМТ} = \text{ФО} / \text{ЧП} * \text{КМО} * \text{КОД},$$

где:

ОМТ - объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения в бюджет района,

ФО - финансовое обеспечение исполнения переданных полномочий в размере 325700 рублей, включающее стандартные годовые расходы на оплату труда одного работника субъекта финансового контроля с учетом начислений в социальные фонды,

ЧП - численность поселений муниципального образования Выселковский район, равная 10.

КМО - коэффициент средств материального обеспечения исполнения переданных полномочий, составляющий 4% от ФО и равный 1,04,

КОД - коэффициент объема расходов бюджета в размере 3,4, который определяется исходя из удельного веса расходной части бюджета поселения в общем объеме бюджетов поселений района.

2.2. Объем межбюджетных трансфертов на период действия настоящего Соглашения, определенный в установленном выше порядке, составляет 11500 (одиннадцать тысяч пятьсот) рублей.

2.3. Для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных поручениями и предложениями главы Поселения, предоставляется дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.

2.4. Годовой объем межбюджетных трансфертов, определенный настоящим Соглашением, перечисляется двумя этапами, в следующем порядке:

2.4.1. в срок до 1 апреля 2019 года (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов);

2.4.2. в срок до 1 августа 2019 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов).

Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

2.5. Расходы бюджета Поселения на предоставление межбюджетных трансфертов планируются и исполняются в соответствии с лимитом бюджетных обязательств, утвержденных Решением о бюджете на соответствующий период.

2.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет района по коду бюджетной классификации доходов 905.2.02.40.014.05.0000.151 «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями», по следующим реквизитам:

Наименование получателя: УФК по Краснодарскому краю (ФУ администрации МО Выселковский район лицевой счет 04183И22920)
ИНН 2328036121
КПП 236201001
Банк получателя: Южное ГУ Банка России г. Краснодар
БИК банка получателя: 040349001
Счет получателя: № 40101810300000010013
ОКТМО: 03612000

3. Права и обязанности сторон

3.2. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении полномочий по организации и осуществлению муниципального внутреннего финансового контроля:

3.2.1. Администрация при организации и осуществлении муниципального внутреннего финансового контроля руководствуется следующими принципами:

независимость;
профессиональная компетентность;
должная тщательность.

3.2.2. Должностные лица Администрации при организации и осуществлении муниципального внутреннего финансового контроля, при предъявлении служебного удостоверения с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Выселковский район требований и условий, имеют право:

находиться на территории, в административных зданиях и служебных помещениях объекта контроля;

вносить, выносить и пользоваться собственными техническими средствами, в том числе компьютерами, ноутбуками, калькуляторами, телефонами;

знакомиться со всеми документами, имеющими отношение к предмету проверки, в том числе хранящимися в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, при необходимости получать заверенные копии;

знакомиться с технической документацией к электронным базам данных; получать необходимые письменные объяснения от должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки (ревизии), и заверенные копии документов, необходимых для проведения контрольных действий, и после надлежащего

их оформления приобщать к материалам проверки (ревизии) (письменные копии документов на бумажных носителях должны быть сшиты, пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью организации), а также эти документы в электронной форме. В случае отказа от представления указанных объяснений, справок, сведений и копий документов в акт (справку) проверки (ревизии) вносится соответствующая запись;

требовать и получать устные разъяснения по существу проверяемых вопросов;

запрашивать в установленном порядке и получать от Поселения, муниципальных учреждений Крупского сельского поселения Выселковского района информацию, материалы, в том числе в электронном виде, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции органа финансового контроля вопросам, а также реализации поставленных перед органом финансового контроля задач.

3.2.3. Администрация при организации и осуществлении муниципального внутреннего финансового контроля обязана:

перед началом проверки ознакомить под роспись руководителя объекта контроля с его правами и обязанностями в период проведения проверки (ревизии);

выяснить все существенные обстоятельства, касающиеся предмета проверки (ревизии);

обеспечить сохранность и возврат полученных оригиналов документов; соблюдать установленный режим работы и условий функционирования объекта контроля;

обеспечить охрану конфиденциальности сведений, ставших известными в ходе осуществления проверки (ревизии) сведений, связанных с деятельностью объекта контроля, составляющих служебную, банковскую налоговую, коммерческую тайну или тайну связи.

Любой из членов группы (инспекции), направляемой Администрацией для проведения муниципального внутреннего финансового контроля обязан:

сообщить руководителю группы (инспекции) о личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая может привести к конфликту интересов (при наличии таковой);

соблюдать этику поведения муниципальных служащих;

соблюдать требования регламента при выполнении административных процедур или административных действий;

обеспечить соблюдение прав лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю и надзору;

докладывать начальнику субъекта финансового контроля (его заместителю) о ходе проведения проверки, выявленных нарушениях, обстоятельствах, требующих немедленного реагирования, в том числе о случаях непредставления проверяемым лицом затребованных к проверке (ревизии) документов, пояснений и объяснений.

3.2 . Права и обязанности Поселения:

3.2.1 Поселение имеет право:

знакомиться с его правами и обязанностями в период проведения проверки (ревизии) до ее начала под роспись;

запрашивать и получать план проверок на 2019 год по всем муниципальным учреждениям Крупского сельского поселения Выселковского района;

знакомиться с документами на право проведения контрольных

мероприятий;

знакомиться с актом проверки (ревизии);

получать экземпляр акта проверки (ревизии);

представлять разногласия по акту проверки (ревизии);

обжаловать действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения полномочий по муниципальному финансовому контролю должностными лицами Администрации в досудебном порядке;

оспаривать в суде общей юрисдикции решение, действие (бездействие) субъекта финансового контроля, его должностных лиц.

3.2.2. Поселение обязано:

предоставлять документы, имеющие отношение к предмету проверки (ревизии), в том числе на электронных носителях (в электронном виде);

выдавать заверенные копии документов;

давать устные и письменные объяснения, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки (ревизии);

обеспечивать необходимые условия должностным лицам Администрации при проведении контрольных мероприятий;

информировать Администрацию о результатах рассмотрения представлений (предписаний) по устранению выявленных нарушений.

3.2.3. Требования и запросы Администрации, предъявляемые ею в рамках реализации предоставленных полномочий, являются обязательными для должностных лиц объекта финансового контроля.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением.

4.2. В случае не перечисления (неполного перечисления) в бюджет района межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты, предусмотренной настоящим Соглашением, Администрация вправе потребовать от Поселения уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Соглашением, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Соглашением срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается равным одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного со-

глашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению сторон либо в случае направления одной из сторон другой стороне уведомления о расторжении Соглашения.

5.4. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, начатых до заключения соглашения о прекращении его действия (направления уведомления), за исключением случаев, когда соглашением сторон предусмотрено иное.

5.5. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение действует с _____ 2019 года по 31 декабря 2019 года.

7. Адреса сторон

Администрация Крупского
сельского поселения
Выселковского района,
353100, Краснодарский край,
Выселковский район, ст.Крупская,
ул. Ленина 52А
тел.факс 8 (86157) 35-5-60

Администрация муниципального
образования Выселковский район,
353100, Краснодарский край,
Выселковский район,
ст. Выселки,
ул.Ленина,37
тел.факс 8(86157) 73246

Глава
Крупского сельского
поселения Выселковского района

Глава
муниципального образования
Выселковский район

_____ Т.В. Зелюкина
«__» _____ 201__ г.

_____ С.И.Фирстков
«__» _____ 201__ г.